

NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES

Los interesados en presentar trabajos en las Jornadas deberán enviar el resumen por correo electrónico a: dpm@fce.uba.ar

Formato de la página:

- Margen Superior: 2,5 cm
- Margen Inferior: 2,5 cm
- Margen derecho: 3 cm
- Margen Izquierdo: 3 cm

Tamaño del Papel

A 4: Ancho: 21 cm y Alto: 29,7 cm

Interlineado: sencillo

Datos a Consignar:

Título del Trabajo: negrita, centrado y en mayúsculas. Tipografía: Tahoma 12.

Autores: debajo del título, justificado en el margen derecho, en cursiva. Debajo del nombre de cada autor se deberá colocar la dirección de correo electrónico. Tipografía: Calibri 11

Espacio en blanco

Institución de Procedencia: Centrado. Tipografía: Calibri 11.

Espacio en blanco.

Área Temática: (este título subrayado y en el margen izquierdo. Tipografía: Calibri 11) enunciar a continuación de este título el área temática en la cual se encuadra el trabajo.

Palabras Claves: (este título subrayado y en el margen izquierdo. Tipografía: Calibri 11) enunciar a continuación de este título hasta cinco palabras clave.

Espacio en blanco.

Resumen (este título en negrita, mayúscula, margen izquierdo. Tipografía: Calibri 11): debajo de este título y con texto justificado desarrollar el resumen con un mínimo de 200 y un máximo de 300 palabras utilizando tipografía Calibri 11.

Espacio en blanco

Bibliografía (este título en negrita, margen izquierdo. Tipografía: Calibri 11): debajo de este título se detallará la bibliografía respetando las siguientes normas.

Apellido del autor, en mayúsculas, seguido de la inicial del nombre en mayúscula; año de la publicación entre paréntesis; nombre de la publicación en cursiva; lugar de edición; editorial.